

Nr sprawy: 1211/10/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000,00 euro.

Dotyczy: Wykonanie usługi kompleksowego utrzymania czystości budynku Kobierzyckiego Ośrodka Kultury przy ul. Ludowej 7 w Kobierzycach

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30.000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2018., poz. 1986) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy – Kodeks Cywilny (t. j. Dz.U. z 2018r., poz.1025), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077) oraz na podstawie Zarządzenia nr 3/2017/KOK Dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Kultury z dnia 04.07.2017 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kobierzyckiego Ośrodka Kultury udzielania zamówień publicznych,

I. ZAMAWIAJACY:

Kobierzycki Ośrodek Kultury

Reprezentowany przez Dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Kultury

ul. Ludowa 7, 50 – 040 Kobierzyce

tel. 71 31 11 200

strona internetowa: www.kultura-kobierzyce.pl

e – mail: biuro@kultura-kobierzyce.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług utrzymania czystości polegających na sprzątnięciu budynku Kobierzyckiego Ośrodka Kultury w Kobierzycach, przy ul. Ludowej 7

Nazwa i kody CPV

90910000 – 9 Usługi sprzątnięcia

90911200 – 8 Usługi sprzątnięcia budynków

90911300 – 9 Usługi czyszczenia okien

90919200 – 4 Usługi sprzątnięcia biur

Zakres świadczenia usług obejmuje:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, lokalizacja, częstotliwość, zakres wykonywania prac, orientacyjny szacunkowy obmiar powierzchni sprzątnięcia zostały określone w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, stanowiącym Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej (miesięcznej)

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

a) ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „OFERTA”

b) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną

c) na kopercie należy umieścić napis:

„Zapytanie ofertowe na **Wykonanie usługi kompleksowego utrzymania czystości budynku Kobierzyckiego Ośrodka Kultury przy ul. Ludowej 7 w Kobierzycach**

VI. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Do dnia 29 listopada 2018r. do godziny 13:00 w formie:

- Pisemnie (osobiście, listownie) na adres:
Kobierzycki Ośrodek Kultury, ul. Ludowa 7, 50 – 040 Kobierzyce

VII. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (w tym kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty):

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy umocowanie osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z publicznie dostępnych rejestrów, wówczas do złożonej oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 3) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7) Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty – Najniższa cena oferty brutto (A – Cena 100%)
- 8) Cena – 100% (łącznie cena z podatkiem VAT). Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia oraz która spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty. Wykonawca zobowiązany jest podać zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne oraz łączne za okres 12 m-cy oraz stawkę za 1 roboczogodzinę i 100 roboczogodzin za wykonanie usługi utrzymania czystości podczas imprez okolicznościowych. Cenę oferty stanowić będzie wysokość wynagrodzenia miesięcznego przemnożona przez okres realizacji zamówienia tj. x 12 m-cy i cena za realizację 100 roboczogodzin wykonania usługi podczas imprez okolicznościowych. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy – Oferta – załącznik nr 1.
- 9) Cena oferty ma obejmować wszystkie koszty jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, (w tym musi zawierać koszt środków czyszczących i higienicznych) wynikające wprost z dokumentacji jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 10) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11) W przypadku nie stawienia się, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na zawarcie umowy, Kobierzycki Ośrodek Kultury w Kobierzycach uprawniony jest dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pominięciem oferty uprzednio wybranej.
- 12) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie opublikowana w BIP Zamawiającego.
- 13) Okresem rozliczeniowym ustala się okres 1 miesiąca. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym usługa była świadczona.
- 14) **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 29 listopada 2018r. o godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. Kobierzycki Ośrodek Kultury, Kobierzyce przy ul. Ludowej 7, 50 – 040 Kobierzyce, półpiętro-galeria.**
- 15) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16) Warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia dla powierzchni biurowej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1300,00 m². Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów, określających, czy usługi zostały wykonane należycie.

- 17) Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu usługi sprzątania wykorzystywano środki czyszczące takie, jak: uniwersalne środki czyszczące, środki czyszczące do urządzeń sanitarnych oraz środki czyszczące do okien, przyjazne dla środowiska, tj. nie zawierające w ilości przekraczającej 0,01 % jego masy składnika (substancji lub preparatu), który zgodnie z dyrektywą 67/548/EWG ze zmianami lub dyrektywą 1999/45/WE ze zmianami został sklasyfikowany z przypisaniem któregośkolwiek spośród następujących zwrotów określających zagrożenie: R40, 45, 49 (rakotwórczy), R42 (uczulający), powyżej 0,1% w masie produktu końcowego, R43 (uczulający), powyżej 0,1% w masie produktu końcowego, R46, 60, 61, 62, 63 (szkodliwy dla rozrodczości), R50/53, 51/53 (toksyczny dla organizmów wodnych), R59 (niebezpieczny dla warstwy ozonowej), R68 (może powodować nieodwracalne zmiany w stanie zdrowia).
- 18) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudnił min. 2 osoby do realizacji zamówienia.
- 19) Dokumenty składające się na ofertę:
- Oferta – Załącznik 1 do Zapytania ofertowego
 - Odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG)
 - Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
 - wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługi o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia dla powierzchni biurowej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1300,00 m².
Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów, określających, czy usługi zostały wykonane należycie
 - wykaz pracowników wykonujących:
 - prace porządkowo-sprzątające, (minimum 2 osoby)
 - pełniącego role koordynatora.
 - wykaz produktów, które będą stosowane, wraz ze świadectwem zgodności z powyższymi specyfikacjami – wspólnotowym oznakowaniem ekologicznym Ecolabel, a w przypadku gdy produkt nie jest opatrzony oznakowaniem ekologicznym, należy w sposób wyraźny przekazać informacje dotyczące ilości składników wymienionych w pkt. 11), w masie produktu końcowego.
- 20) Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21) Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia publicznego bez podania przyczyn oraz możliwość nieudzielenia zamówienia wykonawcom niewiarygodnym.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan/i Maria Bokun.
- Inspektorem ochrony danych osobowych Kobierzyckiego Ośrodka Kultury w Kobierzycach jest Pan/i Aleksandra Rachwał.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr 1211/10/2018 pn. Wykonanie usługi kompleksowego utrzymania czystości budynku Kobierzyckiego Ośrodka Kultury przy ul. Ludowej 7 w Kobierzycach** prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat

od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
9. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.