

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY PÓŁKOLONII

organizowanych przez Kobierzycki Ośrodek Kultury, ul. Ludowa 7, 55-040 Kobierzyce  
odbywającej się dwóch terminach w dn. **3-7.02.2025 r.** oraz **10-14.02.2025 r.**  
w godz. **7.30-16.00**

### Dział 1. Organizacja półkolonii

1. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla dzieci i młodzieży w czterech obiektach szkolnych na terenie gminy Kobierzyce: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wysokiej, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyńcu Małym, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanach Wr., Szkoła Podstawowa w Kobierzycach.
2. Celem półkolonii jest organizacja wypoczynku dla dzieci poprzez organizację warsztatów, animacji, zabaw integracyjnych oraz wycieczek dydaktyczno-rekreacyjnych na terenie gminy Kobierzyce oraz poza nią - według planu.
3. Organizatorem wypoczynku jest Kobierzycki Ośrodek Kultury w Kobierzycach.
4. Półkolonie zimowe odbywają się w dwóch terminach (turnusach) w dn. **3-7.02.2025 r.** i **10-14.02.2025 r.**
5. Uczestnikami półkolonii są dzieci z terenu gminy Kobierzyce w wieku od 7 do 12 lat (ur. 1.01.2013-31.12.2018 r.).
6. Jedno dziecko może wziąć udział w jednym turnusie (5-dniowym tygodniu) półkolonii w trakcie ferii zimowych.
7. Plan zajęć sporządzany jest przez osoby przygotowujące ofertę i zawiera program rekreacyjno - edukacyjny na czas trwania półkolonii. Plan ten zostanie podany do wiadomości uczestnikom warsztatów przed rozpoczęciem zajęć, a o wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani przez Opiekunów. Plan będzie również dostępny na stronie Internetowej KOK-u.
8. Uczestnicy otrzymują pełne wyżywienie (tj. śniadania, 2-daniowe obiady, owoc/mus). Dzieci mają zapewniony stały dostęp do wody pitnej. Organizator nie jest w stanie zapewnić uczestnikom specjalistycznych diet w tym eliminacyjnych.
9. Dzieci mają zapewnioną opiekę w godzinach 7:30-16:00. Kobierzycki Ośrodek Kultury nie odpowiada za bezpieczeństwo dzieci i nie zapewnia im opieki przed godziną 7:30 oraz po godzinie 16:00.
10. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do zapoznania się z niniejszym regulaminem – dokonanie zgłoszenia dziecka na półkolonię równoznaczne jest z zapoznaniem się przez rodziców/opiekunów prawnych z treścią regulaminu oraz zaakceptowaniem jego w całości.
11. O wszelkich nieprawidłowościach zauważonych w czasie trwania półkolonii należy natychmiast poinformować opiekuna grupy.
12. W przypadku jakichkolwiek kontuzji lub objawów chorobowych należy natychmiast poinformować opiekuna.
13. Podczas wyjazdów należy przestrzegać regulaminu wycieczki i kontraktu wyjazdu dostępnego na stronie [www.kultura-kobierzyce.pl](http://www.kultura-kobierzyce.pl). W przypadku nie stosowania się do w/w regulaminu i kontraktu przez uczestnika półkolonii, zawiadamia się rodziców/prawnych opiekunów oraz dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Kultury. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki oraz ewentualnego pokrycia strat wyrządzonych przez dziecko.
14. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zapoznać się z „Procedurą postępowania w przypadku zachorowania dziecka podczas półkolonii zimowych i letnich”, która jest dostępna na stronie [www.kultura-kobierzyce.pl](http://www.kultura-kobierzyce.pl) (regulaminu/do pobrania).
15. Kobierzycki Ośrodek Kultury nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii, a także za rzeczy zniszczone przez uczestników półkolonii.
16. KOK zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie w trakcie półkolonii (nowy regulamin będzie dostępny na stronie [www.kultura-kobierzyce.pl](http://www.kultura-kobierzyce.pl)).
17. KOK zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w programie zajęć półkolonii.
18. W budynku KOK zamontowany jest monitoring, wobec czego wizerunek uczestników półkolonii będzie utrwalony i przechowywany przez KOK na co rodzic/opiekun prawny, wyraża zgodę akceptując niniejszy Regulamin.

### Dział 2. Zapisy na półkolonie

1. W półkolonii mogą wziąć udział dzieci w wieku **od 7 do 12 lat** (ur. 1.01.2013-31.12.2018 r.)
2. Nabór kandydatów do uczestnictwa w półkoloniach odbywa się poprzez dokonanie przez rodziców/opiekunów trzech czynności:
  - zgłoszenie on-line,
  - płatność,
  - złożenie wydrukowanej karty kwalifikacyjnej.
3. Zgłoszenia **on-line** będą przyjmowane w dn. **20.11.2024 r.** od godz. 16:00 do godz. 23:00 przez wypełnienie formularza dostępnego na stronie [www: https://zapisy.activenow.pl/osrodek-kultury-kobierzyce](https://zapisy.activenow.pl/osrodek-kultury-kobierzyce)  
Wypełnienie i wysłanie formularza zostanie potwierdzone poprzez automatyczną wiadomość e-mail.  
Podczas wypełniania zgłoszenia obowiązkowe jest elektroniczne zaakceptowanie treści niniejszego Regulaminu oraz Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Ponadto rodzic/opiekun prawny, zobowiązany jest zapoznać się z dostępnymi na stronie internetowej KOK – <https://kultura-kobierzyce.pl/> dokumentami dotyczącymi półkolonii, w tym Regulamin i Kontrakt wycieczki oraz Procedury postępowania

w przypadku zachorowania dziecka. Wypełnienie zgłoszenia jest równoznaczne z zapoznaniem się przez rodzica/opiekuna z tymi dokumentami oraz zaakceptowaniem ich treści.

4. Do dn. **26.11.2024** r. osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane poprzez e-mail o przydzieleniu miejsca na półkolonii.
5. Osoby zakwalifikowane na półkolonie w dn. **27-29.11.2024** r. dostarczają wydrukowane karty kwalifikacyjne (dostępne do pobrania na stronie [www.kultura-kobierzyce.pl](http://www.kultura-kobierzyce.pl)) oraz w terminie **2-9.01.2025** r. dokonują płatności w wysokości **370,00 zł/turnus** na nr konta: **20 9575 0004 0000 0316 2000 0010** (w tytule: półkolonie w KOK, tydzień 1 lub 2, imię i nazwisko dziecka, miejsce, np. Kobierzyce lub Bielany Wr. lub Wysoka, lub Tyniec Mały).

**Miejsce przyjmowania kart kwalifikacyjnych:**

**Bielany Wr.** (ul. Przystankowa 2) w czwartek **28.11.2024** godz. 16:00-17:00

**Tyniec Mały** (ul. Domasławska 10) w czwartek **28.11.2024** godz. 16:00-17:00

**Kobierzyce** (ul. Ludowa 7) – **27-29.11.2024** godz. 7:30-19:00 (7:30-15:00 pok. 14 lub w godz. 15:00-19:00 portiernia)

**Wysoka** (ul. Chabrowa 4) – **27-29.11.2024** godz. 15:00-19:00

**Nie ma możliwości złożenia karty kwalifikacyjnej drogą e-mailową.**

6. Osoby nie posiadające dostępu do Internetu, będą mogły skorzystać ze stanowisk komputerowych przygotowanych w Kobierzyckim Ośrodku Kultury (ul. Ludowa 7, 55-040 Kobierzyce) w dniu zapisów tj. 20.11.2024 r. od godz. 16:00.
7. O przydzieleniu miejsca na półkolonii decyduje kolejność zgłoszeń on-line.
8. Jedynie w pełni czytelnie wypełniona i podpisana karta kwalifikacyjna będzie brana pod uwagę w rekrutacji. Niekompletne zgłoszenie bądź dostarczone w sposób i w miejsce inne niż określone niniejszymi kryteriami pozostaną bez rozpoznania.
9. Jeżeli do dn. **9.01.2025 roku**, rodzic bądź opiekun prawny nie wpłaci wyznaczonej kwoty lub/i nie złoży wypełnionej prawidłowo karty kwalifikacyjnej będzie to jednoznaczne z rezygnacją udziału dziecka w półkoloniach i zostanie ono automatycznie wykreślone z listy uczestników **przy czym za dzień zapłaty liczony jest dzień uznania rachunku KOK**, zaś jego miejsce zajmuje kolejne dziecko z listy rezerwowej, które nie zostało zakwalifikowane w pierwszej turze naboru.
10. Do dn. 10.01.2025 r. powołana zostanie komisja składająca się z pracowników KOK mająca na celu weryfikację złożonych zgłoszeń oraz stworzenie poszczególnych grup. **Brak możliwości zamiany dzieci w grupach. Wyjątek stanowi rodzeństwo. Decyzja komisji jest ostateczna. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.**
11. Komisja zakończy swoją pracę najpóźniej do dn. **17.01.2025** r.
12. Po zakończeniu pracy komisji nie później niż do dn. **17.01.2025** r. rodzic/opiekun prawny otrzyma potwierdzenie przyjęcia dziecka na półkolonie (e-mail lub sms).
13. Po dokonaniu zapisu i wpłaty za dziecko na półkolonię, w razie rezygnacji, opłata nie będzie zwracana (wyjątkiem jest sytuacja, gdy na miejsce osoby rezygnującej, zakwalifikujemy dziecko z listy rezerwowej lub w przypadku braku listy rezerwowej, rodzic wskaże osobę zastępczą na miejsce swojego dziecka).
14. W przypadku wolnych miejsc na półkoloniach, pierwszeństwo otrzymują osoby, które wzięły udział w rekrutacji on-line, natomiast kolejno osoby, które pominęły etap zapisów on-line i dostarczyły jedynie wypełnioną kartę kwalifikacyjną i zaakceptują regulamin półkolonii, co również będzie uznane za poprawnie wyrażoną chęć uczestnictwa w półkolonii. Decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia.
15. W razie rezygnacji z półkolonii rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność finansową za utracone miejsce w wysokości **720 zł** (koszt wyliczony na podstawie kalkulacji na jednego uczestnika)
  - nie dotyczy przypadków potwierdzonej choroby dziecka,
  - istnieje możliwość znalezienia zastępstwa przez KOK z listy rezerwowej w takim przypadku opłata za rezygnację nie będzie naliczana.
16. Ilość miejsc jest ograniczona.
17. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian na listach w tym odrzucenia deklaracji bez podania przyczyny.
18. **Rodzice/Opiekunowie prawni:**
  - a) są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym harmonogramem w godz. 7:30-16:00,
  - b) nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii – wyjątek stanowią opiekunowie dzieci o szczególnych potrzebach udokumentowane orzeczeniami lekarskimi, po uzgodnieniu z kierownikiem półkolonii i działem organizacyjnym KOK,
  - c) są zobowiązani do wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii a w przypadku braku w/w dokumentu, dzieci muszą zostać odebrane przez rodziców/opiekunów prawnych,
  - d) są zobowiązani do zapewnienia dziecku materiałów i stroju odpowiedniego do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem,
  - e) mają prawo pisemnego zgłaszania wniosków do opiekunów i kierownika półkolonii,
  - f) są zobowiązani każdorazowo do wypisywania w zeszycie odbioru dziecka,
  - g) są zobowiązani do każdorazowego informowania organizatora/kierownika/opiekuna o zmianach w stanie zdrowia uczestnika półkolonii, w tym o ewentualnym wystąpieniu u uczestnika objawów chorobowych.

### **Dział 3. Uczestnicy**

1. Uczestnicy mają prawo do:
  - a) korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
  - b) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i kierownika półkolonii,
  - c) otrzymywania wyróżnień.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
  - a) zachowania porządku i higieny, posiadania obuwia zmiennego,
  - b) wykonywania poleceń kadry opiekuńczej,
  - c) punktualnego stawiania się na zbiórkach,
  - d) brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
  - e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów.
3. Uczestnikom zabrania się:
  - a) samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani,
  - b) palenia tytoniu, picia alkoholu oraz zażywania lekarstw bez wiedzy opiekuna,
  - c) niszczenia sprzętu i wyposażenia,
  - d) używania wulgarnych słów i przekleństw.
4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny/ może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.
5. W przypadku nie stosowania się do wytycznych regulaminu i poleceń opiekunów, przez uczestnika półkolonii, o zaistniałym fakcie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun prawny.
6. Organizator ma prawo skreślić uczestnika z listy półkolonii w przypadku nieprzestrzegania regulaminu. Uczestnikowi nie przysługuje jakikolwiek zwrot wpłaconych środków pieniężnych za półkolonię.
7. W czasie półkolonii uczestnik nie może posiadać niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
8. Organizator, opiekuni oraz kierownik wycieczki nie odpowiadają za rzeczy osobiste, posiadane przez uczestników, w tym za rzeczy zagubione, zniszczone lub w inny sposób utracone przez uczestników podczas półkolonii.
9. Organizator, opiekuni oraz kierownik wycieczki nie odpowiadają za wykonywane przez uczestników półkolonii działania na urządzeniach elektronicznych nie stanowiących własności organizatora, w tym telefonach komórkowych uczestników, zwłaszcza w zakresie ewentualnych kosztów wygenerowanych przez uczestników w związku z korzystaniem z tychże urządzeń.

### **Dział 4. Wychowawca - opiekun**

1. Opiekun - wychowawca posiadający kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania
2. Opiekun ma prawo:
  - a) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg kierownikowi półkolonii,
  - b) zgłaszania kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z uczestnikami.
3. Opiekun ma obowiązek:
  - a) zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki,
  - b) prowadzenia dziennika zajęć,
  - c) organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
  - d) sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych, zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy i p. poż.
  - e) współdziałanie i wykonywanie poleceń kierownika półkolonii,
  - f) po zakończeniu zajęć półkolonii opiekun ma obowiązek dostarczyć do kierownika uzupełniony dziennik zajęć,
  - g) przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
4. Opiekunowi zabrania się:
  - a) dyskryminowania i poniżania Uczestników,
  - b) podawania Uczestnikom lekarstw.

### **Dział 5. Kierownik półkolonii**

1. Kierownik jest osobą koordynującą całość wycieczki, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
2. Kierownik półkolonii ma obowiązek:
  - a) kierować wycieczką zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym opiekunom;
  - c) kontrolować pracę opiekunów,
  - d) zapewnić uczestnikom właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa podczas zajęć,

- e) zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia,
- f) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów informowania o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz ich stanie zdrowia,
- g) przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
- h) po zakończeniu zajęć kierownik ma obowiązek dostarczyć do organizatora karty uczestników wraz z prowadzonymi dziennikami zajęć.

#### **Dział 6. Dodatkowe zgody**

1. Rodzic/opiekun prawny wyraża niniejszym zgodę na utworzenie relacji fotograficznej oraz relacji video z przebiegu półkolonii na stronie internetowej Kobierzyckiego Ośrodka Kultury i mediach społecznościowych, co wiązać się będzie z utrwaleniem oraz wykorzystaniem wizerunku dziecka. Rodzic/opiekun prawny niniejszym wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dziecka na potrzeby przedstawienia, udokumentowania oraz promocji działań KOK.
2. Rodzic/opiekun prawny wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie przez KOK danych dotyczących zdrowia dziecka, przekazanych KOK w celu organizacji półkolonii z udziałem dziecka, którego dane dotyczą, na zasadach opisanych w Klauzuli Informacyjnej – Półkolonie i wycieczki.