

1211/7/20

Kobierzycki Ośrodek Kultury, ul. Ludowa 7, 55-040 Kobierzyce

Zapytanie ofertowe:

na ochronę fizyczną podczas imprezy masowej w dniach 29.08-30.08.2020 r. „Dożynki Gminne 2020” na stadionie sportowym w Kobierzycach.

I. PODSTAWA PRAWNA

Regulamin Kobierzyckiego Ośrodka Kultury w Kobierzycach o udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości 30 tys. EURO z dnia 04.07.2017 r. (nr zarz. 3/2017/KOK)

Art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
zapytanie ofertowym o cenę, warunki dostawy/usług/robót budowlanych.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO (ORGANIZATORA)

Kobierzycki Ośrodek Kultury
Ul. Ludowa 7
55-040 Kobierzyce
NIP: 896-12-41-370

Tel: 071-3111-200 wew. 21 (sekretariat)

e-mail: imprezy@kultura-kobierzyce.pl

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Zapytanie ofertowe zostanie umieszczone na stronie KOK (www.kultura-kobierzyce.pl) i BIP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

Ochrona fizyczna podczas imprezy masowej „Dożynki Gminne 2020”, w terminie 29-30.08.2020, w wymiarze do 1100 roboczogodzin, na terenie stadionu sportowego w Kobierzycach, ul. Sportowa 28. W związku z planowaną zmienną liczebnością uczestników imprezy masowej ilość niezbędnej ochrony fizycznej przedstawia się następująco:

W dniu 29.08.2020:

-godz. 13.00-18.00- liczba planowanych uczestników- 1 tys.; ilość ochroniarzy: 18 os. z kierownikiem ds. bezpieczeństwa;

-godz. 18.00-1.00- liczba planowanych uczestników- 1,5 tys.; ilość ochroniarzy: 23 os. z kierownikiem ds. bezpieczeństwa.

W dniu 30.08.2020:

-godz. 13.00-16.00- liczba planowanych uczestników- 1 tys.; ilość ochroniarzy: 18 os. z kierownikiem ds. bezpieczeństwa;

-godz. 16.00-23.00- liczba planowanych uczestników- 3 tys.; ilość ochroniarzy: 39 os. z kierownikiem ds. bezpieczeństwa.

Dokładny harmonogram ochrony znajduje się w zał. pn. harmonogram.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin realizacji zamówienia (w zależności od programu imprezy).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanej liczby roboczogodzin, po stawkach uzyskanych w formularzu ofertowym. Liczba godzin może również ulec zmniejszeniu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferta musi być całościowa (2 dni imprezy).

V. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

1. Obowiązki:

W zapytaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi dla przedmiotu zapytania ofertowego.
- b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zobowiązań umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- d) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych, adresu e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zadania.

2. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- a) Wykonawcy złożą formularz ofertowy (stanowiący zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
- b) Wykonawcy przedłożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- c) Wykonawcy są uprawnieni do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiadają ważną koncesję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia Tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2142).
- d) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym (posiadają środki łączności bezprzewodowej wystarczające do zapewnienia niezawodnej komunikacji pomiędzy pracownikami ochrony- zabezpieczającymi wydarzenie we wszystkich newralgicznych punktach).
- e) Dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj. wykwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.
- f) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia, tj. przedstawią wykaz realizowanych w okresie ostatnich 3 lat (2017-2019) co najmniej 5 imprez plenerowych o charakterze masowym na co najmniej 3000 tys. osób. W wykazie imprez proszę podać dokładną nazwę zleceniodawcy z adresem. Do wykazu należy również dostarczyć referencje od dwóch Zleceniodawców.
- g) Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia.
- h) Posiadają odpowiedni potencjał ekonomiczny zapewniający wykonanie zamówienia, tj. posiadają opłaconą polisę OC (na 5 000 000 zł) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia.
- i) Wykonawcałoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (stanowiące zał. nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).
- j) Wykonawcy złożą oświadczenie o zobowiązaniu się do przedstawienia odpowiednich zaświadczeń (zał. nr 3).
- k) Wykonawcy złożą oświadczenie stanowiące zał. nr 4.
- l) Wykonawcy załączą do oferty scan aktualnego certyfikatu systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015 (jeśli taki posiada).

VI. OCENA I KRYTERIA OCENY

- | | |
|---|---------|
| 1. Cena brutto za roboczogodzinę pracownika ochrony- | 70 pkt. |
| 2. Doświadczenie zgodnie z pkt. V, podpunkt f- | 20 pkt. |
| 3. Aktualny certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015 | 10 pkt. |

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który doświadczeniem uzyska największą liczbę punktów, a także nie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie zostanie odrzucona.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy składać w formie pisemnej w języku polskim.
2. Złożona oferta powinna zawierać (formularz ofertowy, zał. nr 1):
 - pełną nazwę oferenta;
 - adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, oraz numer NIP;
 - cenę;
 - warunki płatności;
 - termin ważności oferty (nie krótszy niż 60 dni kalendarzowych);
 - do oferty muszą być załączone Oświadczenia zgodnie z treścią załącznika nr 2, 3 i 4 do niniejszego zapytania;
 - do oferty należy załączyć wydruk z CEIDG lub KRS, polisę OC, ważną koncesję zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych;
 - wykaz świadczonych usług z referencjami (zgodnie z pkt. 5 , podpunkt f);
 - oferta musi być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta;
 - na podstawie treści oferty wyłonionej w postępowaniu, zostanie przygotowana umowa, która będzie dokumentem wiążącym obie strony w zakresie warunków realizacji zamówienia.

*dokumenty mogą być przedstawione w formie kserokopii (w przypadku składania ofert osobiście) lub scanem

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 23.03.2020 r. do godz. 16.00**
2. Oferty należy składać osobiście lub przesłać na adres (Kobierzycki Ośrodek Kultury, ul. Ludowa 7, 55-040 Kobierzyce z dopiskiem: oferta na ochronę fizyczną podczas imprezy masowej w dniach 29.08-30.08.2020 r. „Dożynki Gminne 2020” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: imprezy@kultura-kobierzyce.pl

IX. TERMIN ROZPATRYWANIA OFERT

1. Weryfikacja formalna do dnia: 30.03.2020 r.
2. Weryfikacja merytoryczna do dnia: 06.04.2020 r.

X. OCENA MERYTORYCZNA OFERT

Oceny merytorycznej i wyboru ofert dokona komisja powołana przez Dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Kultury.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi na stronie internetowej: www.kultura-kobierzyce.pl i BIP o wyniku postępowania (podane zostaną dane firmy, która złożyła najkorzystniejszą ofertę).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury wyboru oferenta, unieważnienia procedury wyboru, uznania, że procedura nie dała rezultatu i bez konsekwencji prawnych i finansowych z tego wynikających. W w/w przypadkach Zamawiający poinformuje zainteresowane strony o zmianach i zamieści stosowne informacje na swej stronie internetowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej wysokości, Oferenci przystąpią do negocjacji ustnych. Negocjacje ustne wygra ten Oferent, który złoży

najkorzystniejszą ofertę ostateczną.

XII.UWAGI KOŃCOWE

1. W przypadku pytań związanych z ofertą, prosimy kierować drogą elektroniczną (imprezy@kultura-kobierzyce.pl) po uprzednim potwierdzeniu, że pytanie wpłynęło na e-maila.
2. Zamawiający odpowiada na zadane pytanie (odpowiedzi umieszczane są na stronie internetowej Zamawiającego).
3. Wykonawca może przesać zapytanie nie później niż na 6 dni przed końcem składania ofert.
4. Zamawiający nie udziela informacji telefonicznie.
5. Zamawiający przewiduje zawrzeć umowę do dnia 11.05.2020 od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu.
6. Rozliczenie nastąpi po realizacji zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (termin zapłaty 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury).
7. Oferenci mogą uzupełnić braki formalne na podstawie wezwań, które skieruje do nich Zamawiający. Zamawiający wyznacza termin uzupełnień. O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu uzupełnienia braków formalnych do siedziby KOK (imprezy@kultura-kobierzyce.pl). W przypadku niedotrzymania tego terminu oferta podlega odrzuceniu.

XIII. OSOBY DO KONTAKTU

Osoba wskazana do kontaktu pod względem formalnym i merytorycznym z oferentami:

1. Joanna Szymkowska-669-627-200 tel. 71 3111-200 wew.22, Jacek Schmuland- 663-785-000 (w godz. 8.00-16.00),biuro I piętro.