Protokół odbioru usługi sprzątania

wykonanej przez .................................................................................................................... w dniu .................................................................................................

dla Zamawiającego: Kobierzycki Ośrodek Kultury, ul. Ludowa 7, 55-040 Kobierzyce

zgodnie z zamówieniem: umową nr 0411/1/………/2020, z dnia ……………………………………………

sporządzony w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego:…………………………………………..

Przedstawiciel Wykonawcy:....................................................................

poświadcza się wykonanie usługi sprzątania podczas wydarzenia: Dożynki Gminne w Kobierzycach-2020, w dniu 29.08.2020 r. , 29/30.08.2020, 30.08.2020 i 30/31.08.2020 \* zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia .........................

1. Wykonane usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń\*) / stwierdza się zastrzeżenia\*).....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
2. Termin usunięcia nieprawidłowości……………………………………
3. Uwagi......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
4. W przypadku nieprawidłowości, rażących uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający zgodnie z……………………….. umowy, przysługuje prawo przyznania kar umownych/obciążenia Wykonawcy.

Zastosowane kary wobec Wykonawcy to:

1. …………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

1. …………………………………………………………………………….

...........................................................................................................

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy:

Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

……………………………………………………………………. …………………………………………………………………

/data i podpis/ /data i podpis/

\*odpowiednie podkreśl